

# *Undervisningsbeskrivelse*

## *Erhvervsret*



<b>Termin</b>	Mai / Juni 2017
<b>Institution</b>	Tønder Handelsskole
<b>Uddannelse</b>	HHX
<b>Fag og niveau</b>	Erhvervsret, niveau C
<b>Lærer(e)</b>	Nima Mosahebisafa Steensen
<b>Hold</b>	HH 3 A

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Identitet og formål</b>	<p>Erhvervsret er et juridisk fag, der omfatter viden omkring de generelle retslige principper og et bredt felt af erhvervsrettet lovgivning. Erhvervsret giver viden om de erhvervsrettede love og om, hvordan disse på en gang skaber muligheder og sætter rammer for den internationale og markedsorienterede virksomhed. Faget beskæftiger sig med regelsættene specielt af interesse for erhvervsvirksomheden og dens adfærd.</p> <p>Gennem undervisningen i erhvervsret skal eleverne udvikle evnen til at reflektere over juridiske problemstillinger i relation til virksomheden, både nationalt og internationalt. Endvidere skal eleverne gennem undervisningen udvikle evnen til at identificere erhvervsretlige problemstillinger gennem forståelse af de juridiske grundprincipper, der gælder i et demokratisk retssamfund. Endelig skal eleverne udvikle evnen til at inddrage faglig metode i forbindelse med problemstillinger omkring forebyggelse og løsning af retlige konflikter.</p>
<b>Faglige Kompetencemål</b>	<p>Eleverne skal kunne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– redegøre for de retsfilosofiske, etiske og internationale aspekter</li><li>– redegøre for aspekter omkring nationale og internationale retskilder</li><li>– anvende juridisk metode til analyse og vurdering af dansk privatretlige problemstillinger i forholdet mellem virksomheden og dens omverden</li><li>– diskutere og vurdere ansættelsesretlige problemstillinger</li><li>– diskutere aspekter vedrørende retsforfølgning.</li></ul>
<b>Indhold/stof</b>	<p>Kernestoffet er:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– retlig regulering og retskilder</li><li>– erstatning uden for kontrakt, produktansvar</li><li>– kontraktens indgåelse, forbrugeraftaler, markedsføring</li><li>– køb og salg af varer, nationalt og internationalt samt tjenesteydelser, international privatret, forbruger køb</li><li>– kreditaftaler, creditsikring, herunder pant og kaution</li><li>– it-jura</li><li>– ansættelsesret</li></ul>

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



	<p>– retsforfølgning.</p> <p>Eleverne vil ikke kunne opfylde de faglige mål alene ved hjælp af kernestoffet. Det supplerende stof er erhvervsretligt stof, der perspektiverer og uddyber de faglige mål omkring de erhvervsretlige problemstillinger. Det supplerende stof skal have et omfang svarende til ca. 15 pct. af fagets samlede uddannelsestid.</p>
<b>Tilrettelæggelse</b>	<p>I erhvervsret arbejdes med aktuelle juridiske problemstillinger, idet konkrete sager analyseres ud fra en helhedsorienteret synsvinkel. Der inddrages juridisk teori, således at eleverne får mulighed for at redegøre for virksomhedens juridiske beslutninger og adfærd i en virkelighedsnær kontekst. Undervisningen skal i størst muligt omfang inddrage elevernes erfaringsgrundlag.</p> <p>Det induktive undervisningsprincip har en central plads i tilrettelæggelsen af undervisningen. Gennem en induktiv baseret undervisning fremmes elevernes evne til at strukturere, formulere og formidle faglig argumentation.</p> <p>De erhvervsretlige problemstillinger ansues fra virksomhedens synsvinkel. Individet og samfundet er interessenter i forhold til virksomhedens juridiske dispositioner.</p>
<b>Arbejdsformer</b>	<p>Undervisningen skal tilrettelægges med variation og progression i valget af arbejdsformer.</p> <p>Endvidere omfatter undervisningen mundtligt og skriftligt arbejde med opgaver omkring afgrænsede juridiske problemstillinger.</p> <p>Undervisningen tilrettelægges med mindst ét sammenhængende forløb svarende til mindst 10 pct. af den samlede uddannelsestid. Forløbet tilrettelægges, således at elevernes evne til at demonstrere faglige færdigheder fremmes, og således at deres evne til at diskutere og vurdere erhvervsretlige problemstillinger med anvendelse af fagets teori i en virkelighedsnær og international kontekst udvikles.</p>
<b>IT</b>	<p>Undervisningen tilrettelægges under hensyn til, at IT indgår som værktøj. I forbindelse med længere sammenhængende forløb tilrettelægges undervisningen under hensyn til, at eleverne skal have adgang til elektroniske kommunikationsplatforme og internettet.</p>
<b>Samspil</b>	<p>Faget indgår i samspil med andre fag omkring internationale problemstillinger og i et samspil med de samfundsvidenskabelige fag i forbindelse med erhvervsretlige og generelle juridiske problemstillinger.</p>
<b>Evaluering</b>	<p>Grundlaget for den løbende evaluering er de faglige mål. Gennem</p>

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



	<p>individuel vejledning og evaluering opnår eleverne undervejs i det samlede forløb en klar opfattelse af niveauet for og udviklingen i det faglige standpunkt, herunder inddrages aktiviteter, som stimulerer den individuelle og fælles refleksion over udbyttet af undervisningen.</p>
<b>Prøveform</b>	<p>Prøveform a) Mundtlig prøve på grundlag af et ukendt tekstmateriale og et antal spørgsmål. Prøvematerialet sendes til censor forud for prøvens afholdelse. Eksaminationstiden er ca. 30 minutter pr. eksaminand. Der gives ca. 30 minutters forberedelsestid. Eksaminationen former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator. Et prøvemateriale må højst anvendes ved tre eksaminationer på samme hold. Hele prøvematerialet skal dække de faglige mål bredt.</p>

# *Undervisningsbeskrivelse*

## *Erhvervsret*



### **Oversigt over gennemførte undervisningsforløb**

<b>Titel 1</b>	Retlig regulering; Danske og internationale retskilder
<b>Titel 2</b>	Erstatning og forsikring
<b>Titel 3</b>	Ansættelsesret og sammenhængende forløb
<b>Titel 4</b>	Aftalers indgåelse, Forbrugeraftaler, Mellemandsaftaler og aftalers ugyldighed
<b>Titel 5</b>	Markedsføring og enerettigheder
<b>Titel 6</b>	Handelskøb, international køb (CISG), Forbrugerkøb, E-Handel
<b>Titel 7</b>	Kreditkøb og Kreditsikring, Pant i løsøre og i fast ejendom
<b>Titel 8</b>	Domstole, inkasso, fogedret
<b>Titel 9</b>	Hæftelse, kaution

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



### Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb

<b>Titel 1</b>	Retlig regulering; Danske og internationale retskilder
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 1: Etik, moral, jura. Kap. 2: Retsskilder Kap. 3: Internationale retskilder
<b>Omfang</b>	2 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: De studerende skal kunne redegøre for de retsfilosofiske, etiske og internationale aspekter af retlig regulering, d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Kende de forskellige normer, som regulerer vores adfærd.</li><li>◆ Have viden om retsfilosofi og nat./int. retsskilder</li><li>◆ Redegøre for sammenhængen mellem moral, etik og retsregler.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 2</b>	Erstatning og forsikring
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens grundrelger.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 5: Erstatning Kap. 6: Forsikring
<b>Omfang</b>	4 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: De studerende skal kunne redegøre for aspekter udmåling af erstatning, og anvende juridisk metode til analyse og vurdering af principperne i erstatning uden for kontrakt, d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Skal have grundlæggende viden om dansk erstatningsret</li><li>◆ Kende erstatningsbetingelserne i dansk ret, samt principperne for udmåling af erstatning og forsikringsdækning</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af erstatnings- og forsikringsretlige problemstillinger.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion. Opgavegennemgang ved tavlen.Brug af IT

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 3</b>	Ansættelsesret og sammenhængende forløb
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler, Anne Gleerup m.fl. Kap. 7: Ansættelsesret.
<b>Omfang</b>	4 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne diskutere og vurdere ansættelsesretlige problemstillinger, i relation til: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ De beskyttelsespræceptive regler i Funktionærloven.</li><li>◆ Ferieloven.</li><li>◆ Ligebehandlingsloven.</li><li>◆ Lov om ansættelsesbeviser.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion. Opgavegennemgang ved tavlen.  Eleverne har fået mulighed, selv at invitere foredragsholder fra HK – som supplerede Kernestoffet med elevernes rettigheder



# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 4</b>	Aftalers indgåelse, Forbrugeraftaler, aftalers ugyldighed og mellemmandsaftaler
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 8: Aftalers indgåelse – Aftalelovens regler. Kap. 9: Forbrugeraftaler. Kap. 10: Aftalers ugyldighed. Kap. 11: Mellemandsaftaler, fuldmagt – Aftalelovens regler. Opgaver.
<b>Omfang</b>	5 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af aftalers tilblivelse, fuldmagt, ugyldighed samt præceptive regler i forbrugeraftaler, d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Skal have grundlæggende viden om aftalers indgåelse og de årsager, som kan bevirke, at en aftale ikke er indgået, herunder hvilke forhold der kan bevirke, at en indgået aftale bliver ugyldig.</li><li>◆ Skal have grundlæggende viden om aftalers indgåelse ved hjælp af en fuldmægtig.</li><li>◆ Skal have grundlæggende viden om og anvendelse af ugyldighedsreglerne i Forbrugeraftaleloven.</li><li>◆ Skal have viden om de særlige regler, som giver ret til at fortryde visse aftaler.</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af aftaleretlige problemstillinger, herunder problemstillinger, som opstår, når en aftale er formidlet af en mellemand – en fuldmægtig.</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af problemstillinger i forbindelse med ugyldige aftaler – kontrakter.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion. Opgavegennemgang ved tavlen.

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 5</b>	Markedsføring og enerettigheder
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 12: Markedsføring
<b>Omfang</b>	Kernestof: 2 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: De studerende skal kende til og kunne anvende: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Reglerne om forbrugerombudsmanden</li><li>◆ Grundlæggende viden om god markedsføringskik og generalklausulen i markedsføringslovens § 1</li><li>◆ Grundlæggende viden om forbuddet imod vildledende markedsføring og reklameidentifikation</li><li>◆ Markedsføringslovens konkurrencemæssige regulering, herunder forbuddet imod anvendelse af erhvervshemmeligheder</li><li>◆ Markedsføringslovens særlige regler om markedsføringen overfor børn og unge</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion.

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 6</b>	Handelskøb, international køb, forbrugerkøb, samt international privat- og procesret, e-handel
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 14: Handelskøb Kap. 15: Internationale køb Kap. 16: International privatret og procesret Kap. 17: Forbrugerkøb Kap. 18: E-handel  Opgaver.
<b>Omfang</b>	Kernestof: 6-7 x 2 lektioner Opgaver: samlet 90 min.
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af reglerne i Købeloven om handelskøb og forbrugerkøb, samt have et grundlæggende kendskab til CISG. <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Skal have grundlæggende viden om den danske Købelov.</li><li>◆ Skal have grundlæggende viden om de for Danmark vigtigste regler, som regulerer spørgsmålet om, ved hvilken domstol en international køberetskonflikt skal løses, og dernæst efter hvilket regelsæt løsningen skal findes.</li><li>◆ Skal have grundlæggende viden om den Internationale Købelov – CISG.</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af nationale og internationale køberetlige problemstillinger.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion. Opgavegennemgang ved tavlen. IT

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 7</b>	Kreditkøb og Kreditsikring, Pant i løsøre og i fast ejendom
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 19: Kredit Kap. 20: Pant i løsøre Kap. 21: Pant i fast ejendom Opgaver.
<b>Omfang</b>	Kernestof: 3 x 2 lektioner Supplerende: Opgavegennemgang 90 min
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af reglerne om oplysningspligt, forbud mod pant i visse forbrugerforhold, misligholdelse, indsigelser, ejendomsforbehold, pantetyper, sikringsakter d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Skal have grundlæggende viden om reglerne om forbrugerkredit</li><li>◆ Skal have grundlæggende viden om de panteretlige regler, herunder pantetyper, stiftelsesformer og sikringsakter.</li><li>◆ Skal kunne redegøre for det danske tinglysningssystem og have kendskab til sikringsakterne og deres betydning i forbindelse med overdragelse af rettigheder.</li><li>◆ Skal kunne anvende reglerne om forbrugerkredit.</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af kreditretlige problemstillinger, navnlig i forbrugerforhold.</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af panteretlige problemstillinger.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion. Opgavegennemgang ved tavlen.

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 8</b>	Domstole, inkasso og fogedret.
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler, Anne Gleerup m.fl. Kap. 24: Inkasso og Fogedret - Individualforfølgning Kap. 27: Domstole
<b>Omfang</b>	Kernestof: Kap. 24: 2 x 2 lektioner
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne diskutere aspekter vedrørende retsforfølgning, d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Kende til opbygningen af det danske domstolssystem, og behandlingen af retssager og domstolene som tvistenævn.</li><li>◆ Skal kunne diskutere aspekter vedrørende individualforfølgning.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion / Selvstudie. Opgavegennemgang ved tavlen.

# Undervisningsbeskrivelse

## Erhvervsret



<b>Titel 9</b>	Hæftelse og kaution
<b>Indhold</b>	Kernestof: Juraens Grundregler.dk, Anne Gleerup m.fl. Kap. 22: Kaution Kap. 23: Hæftelse
<b>Omfang</b>	Kernestof: 4 x 2 lektioner Supplerende opgaveløsning: 90 min
<b>Særlige fokuspunkter</b>	Mål: Skal kunne diskutere aspekter vedrørende retsforfølgning og forskellige kautionsformer, stiftelse, hæftelse, etik og ophør, d.v.s.: <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Skal kunne redegøre for forskellige former for hæftelse afhængig af virksomhedsform – fysiske/jur. personer</li><li>◆ Have grundlæggende kendskab til ægtefællers hæftelse</li><li>◆ Skal kunne redegøre for kautionsforpligtelsers stiftelse</li><li>◆ Have kendskab til forskellige former for kaution</li><li>◆ Skal kunne anvende reglerne om kaution, herunder kautionistens hæftelse overfor kreditor, og kreditors inddrivelse overfor kautionisten</li><li>◆ Skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af kautionsretlige problemstillinger.</li></ul>
<b>Væsentligste arbejdsformer</b>	Klasseundervisning: Tavleundervisning / Gruppearbejder / Gruppediskussion / Selvstudie. Opgavegennemgang ved tavlen.